

科目番号：B-209

科目名		時間数(90分)			
診療報酬請求事務		講義	演習	実習	合計
		5	10		15
科目概要	薬剤、薬局について理解しながら、薬剤科の算定の仕方、点数票の見方を学習し、処方箋の演習問題を通じレセプト作成の基礎を学習する。				
学習到達目標	調剤管理士の資格取得を目指す。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	薬局、薬剤の基礎知識	16		
	2	処方箋の基礎知識	17		
	3	調剤基本料、調剤料の算定	18		
	4	調剤料の加算、薬剤管理料の算定	19		
	5	算定のまとめ	20		
	6	テキスト3 カルテ 1～10	21		
	7	カルテ 11～23	22		
	8	カルテ 24～25	23		
	9	カルテ 26～28	24		
	10	調剤試験問題演習 I	25		
	11	II	26		
	12	III	27		
	13	IV	28		
	14	V	29		
	15	科目試験	30		
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	テキスト2 (算定とレセプト)	ソラスト		
	副教材	テキスト3 (トーニングブック)	ソラスト		
		テキスト4 (サポートブック)	ソラスト		
		薬価表	ソラスト		
		テキスト1 (医療保険制度)	ニチイ		
実習環境					
目標資格	資格名		実施団体		
	調剤事務管理士		ソラスト (日本医療事務振興協会)		
成績評価方法	・科目試験 (100%)		<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		